



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO - DIREZIONE GENERALE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PALOMBARA SABINA



Viale Risorgimento 22 - 00018 Palombara Sabina
Cod. mecc. RMIC8AK00E - Cod. Fisc. 86002810587 – Distretto 33
Tel 0774635051 - Fax 077466029 - email: rmic8ak00e@istruzione.it

Comunicazione n. 246

Palombara Sabina 26/05/2023

Ai Docenti di Scuola Primaria
Palombara S. – Cretone

Oggetto: **Rettifica Convocazione Scrutini II° quadrimestre anno scolastico
2022-2023 Scuola Secondaria di Primo Grado**

In grassetto sottolineato la modifica (invertito scrutinio 3D – 3F)

Sono convocati i consigli di classe per la valutazione del primo quadrimestre. Gli stessi saranno presieduti dai coordinatori già individuati per la scuola secondaria di primo grado. La funzione strumentale, area digitalizzazione e rete il team digitale forniranno il supporto necessario.

Tutti i docenti devono compilare la sezione voti proposti sul registro elettronico entro il 1 giugno 2023 (voto proposto, assenze e voto proposto comportamento).

Ordine del giorno:

- **Lettura relazione della classe (secondaria primo grado)**
- **Operazioni di scrutinio finale**
- **Compilazione certificazione delle competenze (Classi terze)**
- **Varie ed eventuali**

Le riunioni saranno presiedute dai coordinatori dei Consigli di Classe in caso di assenza della DS.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO Palombara Sabina – Cretone

Giovedì 08 giugno 2023:

| | |
|----------------|-------------------|
| Classe 3A – 1D | ore 14,30 – 15,30 |
| Classe 3B – 1E | ore 15,30 – 16,30 |
| Classe 3C – 1F | ore 16,30 – 17,30 |

Venerdì 09 giugno 2023:

| | |
|------------------------------|-------------------|
| <u>Classe 3F</u> – 1A | ore 8,00 – 9,00 |
| Classe 3E – 1B | ore 9,00 – 10,00 |
| <u>Classe 3D</u> – 1C | ore 10,00 – 11,00 |

Venerdì 09 giugno 2023:

| | |
|----------------|-------------------|
| Classe 2A – 2D | ore 14,00 – 15,00 |
| Classe 2B – 2E | ore 15,00 – 16,00 |
| Classe 2C – 2F | ore 16,00 – 17,00 |

- Per le docenti che si devono spostare nelle classi in cui svolgono le operazioni di scrutinio in contemporanea devono scrivere: “Il docente di Nome/ Cognome, dopo aver condiviso la valutazione con il Consiglio di Classe si reca nella classe che svolge lo scrutinio in contemporanea”.
- Per il Verbale, alla prima riga: “Il docente presiede”
- Il Verbale, letto, sottoscritto e firmato va consegnato in Segreteria in formato cartaceo.

Il D.S.

Anna Vicidomini

(firma autografa sostituita ai sensi dell'art. 3 del dlgs 39/1993)